

PLAN D'ACTION OPERATIONNEL ANNUEL 2022-2023 (PAT4 - INSP)

N°	Activités	Chronogramme			Valeur de base	Cible Trimestriel	Responsable de la mise en œuvre*	Superviseur	Occasions et dates des auto-évaluations	Coût de l'activité en Fbu**	Catégorie des dépenses (menu déroulant)***	Sources de financement du budget des tiers intervenants****	Observations et points d'attention
		Avril	Mai	Juin									
OBJECTIF GENERAL: Améliorer les performances du système national de santé et du système communautaire													
Axe stratégique II: Renforcement de la lutte contre les maladies transmissibles et non transmissibles													
Résultat attendu 2.7: La capacité des services de laboratoire est améliorée													
Action:II.7.1: Renforcer l'amélioration de la qualité des laboratoires d'analyse biomédicale													
Activités													
1	Organiser la réunion avec les cliniciens		X		0	1	Responsable Qualité/Adjoint	DLNR	Fin Juin 2023	2500000	Investissement	INSP	NA
2	Calibrer les équipements du LNR			X	12	4Centrifuges/8frigos	Chef de service maintenance	DLNR/DAFP	Fin Juin	-	Investissement	INSP	NA
3	Certifier les hottes	X			4	4hottes	Responsable Qualité	DLNR	Fin Avril	24.300.00	Investissement	Fonds Mondiale	NA
4	Superviser les laboratoires du réseau			X	1	1	Chef de département	DLNR	Fin juin 2023	20000000	Investissement	INSP	NA
5	Réaliser une relecture des lames dans le cadre de la microscopie TB		X		1300	1300 lames relues	Chef de service microbiologie/c hef de département	DLNR	Fin Juin2023	7500000	Encadrement	Fonds mondial	NA

6	Organiser la revue de la Direction pour le département de biologie Médicale		X		1	un Atelier	Responsable Qualité	DLNR	Fin Mai	5000000	Investissement	INSP	NA
7	Organiser la Revue de Direction pour le département de Contrôle Management Qualité			X	1	l'atelier	Responsable Qualité	DLNR	Fin Mai 2023	50000000	Investissement	INSP	NA
Sous-total													

Axe stratégique III : Amélioration de la production et de la gestion du personnel de santé

Résultat attendu III.1: L'adéquation qualitative et quantitative entre la formation (initiale et continue) des RHS et les besoins du système sanitaire est assurée

Action III.1.1: Mettre en place un cadre d'accréditation conjointe annuelle des filières de formation initiale médicale et paramédicale

Activités

8	Réviser les référentiels de formation et d'évaluation des filières		X		6	Six référentiels de formation et d'évaluation	Chef de département	DSA	fin juin 2023	10 000 000	Fonctionnement	INSP	NA
9	Organiser une descente pour la prospection du terrain de stages (BAC Master)			X	1	Une descente	DSA	DSA	FIN juin	5000000	Fonctionnement	INSP	NA
10	Organiser les cadres d'échanges avec les responsables des institutions partenaires pour les stages par catégorie	X			1	Un cadre d'échange	DSA	DG	Fin Mai	2.000.000Fbu	Fonctionnement	INSP	NA

11	Elaborer les modules de formation continue sur la recherche action		X	X	1	Les modules de formation	DSA	DSA	Fin Juin	15.000.000Fbu	Fonctionnement	INSP	NA
Sous-Total													

Action III 1.3: Assurer le suivi et l'encadrement régulier des institutions de formation médicale et paramédicale

Activités

4	Effectuer des supervisions formatives durant les stages (Bac/Master)		X	X	5	Trois missions de supervision	Chef filière	DSA	Fin juin 2023	10 000 000	Fonctionnement	INSP	NA
Sous-Total													

Action III 1.4 Assurer le renforcement des capacités du personnel de santé

Activités

Sous-total										37000000			
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------	--	--	--

Résultat attendu III.2: La gestion des ressources humaines est améliorée

Action III.2.2: Elaborer et institutionnaliser les comptes nationaux des ressources humaines en santé

12	Payer les salaires du personnel honoraires et des professeurs	X	X	X	173 personnels	173 personnels	Chef du service des RH	DAFP	Fin de chaque trimestre	1 799 541 526	Fonctionnement	Etat	NA
----	---	---	---	---	----------------	----------------	------------------------	------	-------------------------	---------------	----------------	------	----

Action III.2.3: Actualiser les normes sur les RHS du MSPLS en tenant compte de la charge de travail

Sous-total										1799551526			
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------	--	--	--

Axe stratégique V : Amélioration de la disponibilité et de la qualité des infrastructures et équipements sanitaires

Résultat attendu V.2 : La planification de l'acquisition des équipements médicaux et non médicaux des FOSA qui respectent les normes sanitaires est améliorée

Action V.2.3: Acquisition des équipements spécialisés au niveau des hôpitaux nationaux et régionaux : une IRM, un scanner par hôpital national), quatre générateurs et une station de traitement d'eau d'hémodialyse par hôpital régional

Activités

14	Renforcer le plateau technique du service d'imagerie médicale	X	X	X	1 échographe et un appareil de radiographie	Un appareil	DAFP	DG	Fin mars et fin Juin 2023	50 000 000	Investissement	INSP	NA
15	S'approvisionner en appareils (Délitement, un autoclave pour l'élimination des déchets), réactifs et consommables de laboratoire	X	X	X	1 appareil pour le test de délitement, 2 autoclaves	un appareil pour test de délitement, un autoclave, réactifs et consommables de laboratoire acquis	DAFP et DLN	DG	Fin de chaque trimestre	200 000 000	Investissement	INSP	NA
16	S'approvisionner en mobilier	X	X	X	21 pupitres, 2 chaises de prélèvement et 3 ventilateurs pour labo	60 pupitres, 2 chaises de prélèvement, 7 chaises de paillasse et un ventilateur pour labo sont acquis	Chef service approvisionnement	DAFP	Fin de chaque trimestre	17 800 000	Investissement	INSP	NA

17	Acquérir des uniformes pour le personnel	X	X	X	0	Au moins 172 uniformes achetés	Chef de service Approvisionnement	DAFP	Fin Juin	10000000	Fonctionnement	INSP	NA
18	S'approvisionner en fournitures matériels de bureau	X	X		liste en annexe	fournitures matériels de bureau (voir la liste en annexe)	Chef service approvisionnement	DAFP	Fin de chaque trimestre	30 000 000	Investissement	INSP	NA
19	Equiper les salles de cours d'ordinateurs fixes et LCD mural	X	X	X	3 ordinateurs de bureau 4 LCD mural (Ecran plat)	Au moins 5 salles de cours sont équipées d'ordinateurs fixes et LCD mural	Chef service approvisionnement	DAFP	fin Juin 2023	50 000 000	Investissement	INSP	NA
20	Equiper les salles des travaux pratiques en matériel didactique (planches didactiques, préparations microscopiques, mannequins, appareils...)	X	X		liste en annexe	Le matériel didactique (planches didactiques, préparations microscopiques, mannequins, mannequins)	Chef service approvisionnement	DAFP	Fin de chaque trimestre	31 000 000	Investissement	INSP	NA
Sous-total										408 800 000			

Résultat attendu V.3 : La maintenance des équipements biomédicaux et non biomédicaux est améliorée

Action V.3.1: Mise en place d'une politique nationale d'acquisition, de gestion et de maintenance des équipements et infrastructures sanitaires

Activités

21	Réhabiliter les bâtiments et équipements	X	X	X	3 blocs réhabilités	Bloc de recherche et de laboratoire et cinq équipements réhabilités	Chef service maintenance	DAFP	Fin de chaque trimestre	30 000 000	Investissement	INSP	NA
----	--	---	---	---	---------------------	---	--------------------------	------	-------------------------	------------	----------------	------	----

22	Aménager une piste pavée de l'entrée principale de l'INSP (phase II)	X	X	X	902 m ² pavés	1057.5 m ² sont pavés	Chef service maintenance	DAFP	fin juin 2023	40 000 000	Investissement	INSP	NA
23	Acquérir des contrats de maintenance		X		2	Deux contrats de maintenance sont acquis	Chef service maintenance	DAFP	fin Juin 2023	20 000 000	Fonctionnement	INSP	NA
24	Acquérir des pièces de rechange	X	X		voir liste en annexe	Pièces de rechanges sont acquises (voir liste en annexe)	Chef service maintenance	DAFP	Fin de chaque trimestre	70 000 000	Fonctionnement	INSP	NA
Sous-total										160 000 000			

Axe stratégique VI : Renforcement du système d'information sanitaire et de la recherche en santé

Résultat attendu VI.2 : La recherche en santé est renforcée

Action VI.2.1: Mise en place d'un cadre de collaboration de la recherche en santé de tous les partenaires

Activités

25	Réaliser au moins un travail de recherche en santé	X	X	X	3	un travail de recherche	DR	DR	Fin de chaque trimestre	30 000 000	Fonctionnement	INSP	NA
26	Produire la revue scientifique de santé publique et de la médecine du Burundi	X	X	X	5	5Articles scientifiques et production du premier numéro de revue	DR	DR	Fin de chaque trimestre	4000000	Fonctionnement	OMS	NA
27	Produire régulièrement le bulletin d'information de l'INSP	X	X	X	1	Un bulletin d'information	DR	DR	Fin juin	4000000	Fonctionnement	OMS	NA
28	Organiser un atelier semestriel de mise à jour et de validation des données de l'ONSP	X			1	2 séances de démonstration de la plateforme de l'ONSP	DR	DR	Fin Juin	-	Fonctionnement	INSP	NA

29	Elaborer un document de stratégie institutionnelle de recherche en santé	X			1	Constitution et proposition des équipes de recherche selon les thématiques de recherche du document de stratégie institutionnelle de recherche réalisées	DR	DR	Fin Mai	-	Fonctionnement	INSP	NA
30	Former le personnel sur les logiciels EPI INFO et Stata	X	X		2	20 personnes	DR	DR	Fin juin	4.000.000	Fonctionnement	INSP	NA

Action VI.2.2: Renforcement des capacités des intervenants sur la recherche opérationnelle

Action VI.2.3: Mise en place d'un observatoire national de santé fonctionnel

Sous-total													
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Axe stratégique VIII: Renforcement de la Gouvernance et du leadership dans le secteur de la santé

Résultat attendu VIII.1 : Le cadre institutionnel et normatif du MSPLS est renforcé

Action VIII.1.2: Organiser l'audit institutionnel du MSPLS

Activités

Action VIII.1.3: Elaborer et réviser les lois et normes sanitaires

Activités

Sous-total										65035000			
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------	--	--	--

Résultat attendu VIII.2 : La coordination de la planification et le suivi-évaluation à tous les niveaux du système de santé sont renforcés

Action VIII.2.1: Elaborer le cadre de suivi évaluation du PNDSIII

Activités

31	Assurer la coordination des activités de l'Institut	X	X	X	PV de réunions, Rapports d'activités trimestriels/semestriels/annuels, PV du CA, PV AG	144 PV de réunions, Rapports d'activités trimestriels/semestriels/annuels,	Tous les directeurs	DG	Fin de chaque trimestre	100 000	Fonctionnement	INSP	NA
Sous-total										100000			
TOTAL GENERAL										2647372144			