



INSTITUT NATIONAL DE SANTE PUBLIQUE (INSP) :
EVALUATION DES ACTIVITES DU PAT3 (2022-2023)

N°	Activités par résultats	Indicateurs	Chronogramme			Activités réalisées	Taux de réalisation	Ecart	Source de vérification	Explications de l'écart/Difficultés rencontrées	Observations	Responsable
			M1	M2	M3							
OBJECTIF GENERAL : Améliorer les performances du système national de santé et du système communautaire												
Résultat attendu III.1: L'adéquation qualitative et quantitative entre la formation (initiale et continue) des RHS et les besoins du système sanitaire est assurée												
<i>Action III.1.1: Mettre en place un cadre d'accréditation conjointe annuelle des filières de formation initiale médicale et paramédicale</i>												
1	Elaborer les référentiels de formation et d'évaluation pour six filières	Documents de référentiel de formation et d'évaluation élaborés	X	X	X	6 référentiels élaborés	100 %	0%	Documents référentiels disponibles	NA	La validation sera faite par le conseil d'Administration	DSA
<i>Action III 1.3: Assurer le suivi et l'encadrement régulier des institutions de formation médicale et paramédicale</i>												
2	Organiser une descente pour la prospection des terrains de stages (Bac/Master)	Deux descentes de prospection des terrains de stages organisées		X		Deux descentes faites	100 %	0%	Rapport	NA	NA	DSA

3	Admettre de nouveaux étudiants de baccalauréat pour l'année académique 2022-2023	Le nombre d'étudiants admis	X			250 étudiants inscrits	100%	0%	Rapport/liste des étudiants	NA	NA	DSA
4	Organiser les formations continues en santé et droit sexuels, reproductifs	Une formation continue en santé et droit sexuelle et reproductif organisé	X			19 personnes formées	100%	0%	Rapport de formation	NA	NA	DSA
5	Effectuer des supervisions formatives durant les stages (Bac/Master)	Trois missions de supervision sont organisées	X	X	X	3 missions effectuées	100%	0%	Rapport de supervision	NA	NA	DSA

Action III 1 .4 Assurer le renforcement des capacités du personnel de santé

6	Renforcer les capacités du personnel administratif et technique de l'INSP	La formation du personnel en leadership	X	X	X	Lettre de demande des formateurs à l'ENA	100%	0%	Lettre de réponse disponible	Non entente entre l'ENA et l'INSP sur le nombre et les honoraires des formateurs.	NA	DAFP
---	---	---	---	---	---	--	------	----	------------------------------	---	----	------

Résultat attendu III.2: La gestion des ressources humaines est améliorée

Action III.2.2: Elaborer et institutionnaliser les comptes nationaux des ressources humaines en santé

7	Recruter et payer les salaires du personnel et honoraires des professeurs	Rapport de paye	X	X	X	169 Salariés payé	100%	0%	Listing de paie	NA	Activité continue	DAFP
---	---	-----------------	---	---	---	-------------------	------	----	-----------------	----	-------------------	------

Axe stratégique V : Amélioration de la disponibilité et de la qualité des infrastructures et équipements sanitaires

Résultat attendu V.2 : La planification de l'acquisition des équipements médicaux et non médicaux des FOSA qui respectent les normes sanitaires est améliorée

Action V.2.3: Acquisition des équipements spécialisés au niveau des hôpitaux nationaux et régionaux : une IRM, un scanner par hôpital national), quatre générateurs et une station de traitement d'eau d'hémodialyse par hôpital régional

8	Rendre fonctionnelle la clinique dentaire	Clinique dentaire fonctionnelle	X	X	X	Achat du matériel et recrutement du personnel	100%	0%	La clinique dentaire fonctionnelle	NA	NA	DG
9	S'approvisionner en appareils (Délitement, un autoclave pour l'élimination des déchets), réactifs et consommables de laboratoire	Les spécifications techniques élaborés pour un appareil de test de délitement, autoclave, les réactifs et consommables	X	X	X	Signature du contrat	100%	0%	Contrat signé disponible	NA	NA	Chef Service Approvisionnement/ DAFP
10	S'approvisionner en mobilier (bas pupitres et ventilateur pour labo)	Mobilier acquis	X	X	X	Spécifications techniques	100%	0%	Factures pro-forma disponibles	NA	Activité continue	Chef approvisionnement/ DAFP

11	Acquérir des uniformes pour le personnel	Les uniformes acquis			X	Mise en place de la commission	100%	0%	PV de la commission de suivi : identification de la couleur, des tissus, du prix, etc	NA	L'activité continue jusqu'à la fin du trimestre 4	DAFP
12	Acquérir des ouvrages dans les filières jugées prioritaires : Laboratoire, Radiologie	Ouvrage acquis	X	X	X	Lettre de commande faite	100%	0%	Lettre de commande disponible	NA	Activité	DAFP
13	S'approvisionner en fournitures et matériels de bureau	Liste du matériel de bureau disponible	X	X	X	Contrat signé	100%	0%	Contrat disponible	NA	Activité continue	Chef Service Approvisionnement/DAFP

Résultat attendu V.3 : La maintenance des équipements biomédicaux et non biomédicaux est améliorée

Action V.3.1: Mise en place d'une politique nationale d'acquisition, de gestion et de maintenance des équipements et infrastructures sanitaires

14	Acquérir des contrats de maintenance	Deux contrats de maintenance sont acquis	X	X	X	Contrat d'expertise de la Chaîne HPLC signé	100%	0%	Contrat d'expertise de la Chaîne HPLC disponible	NA	Activité continue	DAFP
15	Aménager une piste pavée de l'entrée principale de l'INSP (phase II)	Piste pavée sur une longueur 225m ²	X	X	X	Ouverture et analyse des offres	100%	0%	PV de la commission de passation	NA	Activité continue	DAFP

16	Acquérir des pièces de rechange	Pièces de rechanges acquises	X	X	X	Contrat signé	100%	0%	Contrat disponible	NA	Activité continue	Chef Service Approvisionnement/ DAFP
----	---------------------------------	------------------------------	---	---	---	---------------	------	----	--------------------	----	-------------------	--------------------------------------

Axe stratégique VIII: Renforcement de la Gouvernance et du leadership dans le secteur de la santé

Résultat attendu VIII.1 : Le cadre institutionnel et normatif du MSPLS est renforcé

Action VIII.1.2: Organiser l'audit institutionnel du MSPLS

Résultat attendu VIII.2 : La coordination de la planification et le suivi-évaluation à tous les niveaux du système de santé sont renforcés

Action VIII.2.1: Elaborer le cadre de suivi évaluation du PNDSIII

17	Assurer la coordination des activités de l'Institut	PV des réunions, Rapports d'activités trimestriels/semestriels/annuels, Rapports d'activités hebdomadaires	X	X	X	Réunions du conseil de direction, conseil d'administration etc	100%	0%	PV de réunion	NA	NA	Tous les directeurs
----	---	--	---	---	---	--	------	----	---------------	----	----	---------------------

Axe stratégique VI : Renforcement du système d'information sanitaire et de la recherche en santé

Résultat attendu VI.2 : La recherche en santé est renforcée



18	Réaliser au moins un travail de recherche en santé	protocole de recherche disponible	X	X	X	Production protocole/Projets soumis au Programme d'Etudes et Expertises pour Financement le 31 Mars	100%	0%	Draft disponibles	NA	Activité continue	Direction de la Recherche
19	Produire régulièrement un bulletin d'information de l'INSP	Un bulletin d'information produit par semestre	X	X	X	Drafts de deux articles uniquement disponibles	100%	0%	Drafts disponibles	NA	Activité continue	Direction de la Recherche
20	Produire la revue scientifique de santé publique et de médecine du Burundi	Un numéro de la revue scientifique de santé publique et de médecine	X	X	X	Aucune activité	60%	40%	Numéro de la revue scientifique de santé publique et de médecine	Problème des Revieweurs qui ne donnent pas de feed back et auteurs qui ne réagissent pas aux commentaires des revieweurs	Continuer la réalisation de l'activité en contactant un à un. Le DG a recommandé de finaliser l'activité avant la date limite du 31 Mai	Direction de la Recherche

Action VI.2.3: Mise en place d'un Observatoire National de Santé fonctionnel

21	Organiser un atelier semestriel de mise à jour et de validation des données de l'ONSP	Un rapport d'un atelier produit	X	X	X	Les textes ont été finalisés et données au cabinet du MSPLS et même les inputs ont été donnés par le Secrétariat permanent. Apres intégration les textes ont été retournés au conseil juridique pour transmission à l'échelon supérieur(Cabinet)	100%	0%	Rapport de l'atelier	NA	Activité continue	Direction de la Recherche
----	---	---------------------------------	---	---	---	--	------	----	----------------------	----	-------------------	---------------------------

Axe stratégique II: Renforcement de la lutte contre les maladies transmissibles et non transmissibles

Résultat 2.7 : La capacité des services de laboratoire est améliorée

Action:II.7.1: Renforcer l'amélioration de la qualité des laboratoires d'analyse biomédicale

22	Superviser les laboratoires du réseau	Le nombre de supervisions faits par trimestre dans le réseau		X	X	Une supervision faite	100%	0%	Rapport de supervision	NA	NA	DLNR
----	---------------------------------------	--	--	---	---	-----------------------	------	----	------------------------	----	----	------

	Réaliser la charge viral les VHB et VHC	Le nombre de charge viral réalisés			X	Réaliser les examens	100%	0%	rapport	NA	NA	DLNR
23	Réaliser une relecture des lames dans le cadre de la microscopie TB	Le nombre de lames relues			X	1300lames relues	100%	0%	Rapport de relecture	NA	NA	DLNR
24	Former le personnel du réseau sur le système de MQ	Le nombre de personnes formés	X			100personnes formés	100%	0%	Rapport de formation	NA	NA	DLNR
25	Former le personnel du réseau sur la biosécurité et biosureté.	Le nombre de techniciens formés	X			70personnes formés	100%	0%	Rapport de formation	NA	NA	DLNR
26	Auditer les laboratoires à l'aide de la checklist SLIPTA	Le nombre de laboratoires audités	X	X	X	47laboratoires audités	100%	0%	Rapport d'audit	NA	NA	DLNR
Moyenne											98.46%	